



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
КОМИТЕТ ФИНАНСОВ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИКАЗ

ОКУД

27.08.2021

№ 75

О создании рабочей группы  
по реализации процесса  
«Организация процедуры  
казначейского сопровождения»

Во исполнение пункта 4 Решений Кадрового совета при Губернаторе Санкт-Петербурга от 29.10.2020 о внедрении технологий «бережливого производства (бережливого управления)» в конкретных процессах деятельности исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга и в целях повышения эффективности проведения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения при реализации Комитетом финансов Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в рамках программы «Эффективный регион» процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить состав рабочей группы по реализации процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения» согласно приложению № 1 (далее – Рабочая группа).
2. Утвердить Положение о рабочей группе по реализации процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения» согласно приложению № 2.
3. Установить срок реализации процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения» (далее – Проект) с 10.08.2021 по 31.12.2022.
4. Определить руководителем Проекта – заместителем председателя Комитета Пономаренко Н.Н.
5. Руководителю Проекта обеспечить координацию работы Рабочей группы с привлечением необходимых работников Комитета, исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга.
6. Контроль за выполнением приказа оставляю за собой.

Председатель Комитета

А.А.Корабельников

**СОСТАВ**  
**рабочей группы по реализации процесса**  
**«Организация процедуры казначейского сопровождения»**

**Руководитель:**

Морозова  
Галина Евгеньевна - начальник Управления казначейства Комитета финансов  
Санкт-Петербурга

**Члены рабочей группы:**

Алфименко  
Светлана Сергеевна - начальник отдела краткосрочного планирования и анализа  
исполнения бюджета по расходам Управления казначейства  
Комитета финансов Санкт-Петербурга

Головина  
Полина Павловна - специалист ПО МЦПП Ленинградской АЭС  
(по согласованию)

Зубец  
Ирина Игоревна - главный специалист отдела краткосрочного планирования  
и анализа исполнения бюджета по расходам Управления  
казначейства Комитета финансов Санкт-Петербурга

Кубарева  
Наталья Владимировна - специалист 1-й категории отдела финансирования Комитета  
по строительству (по согласованию)

Лобова  
Марина Анатольевна - ведущий специалист отдела финансирования Комитета  
по строительству (по согласованию)

Медведева  
Вероника Ильинична - главный специалист отдела финансирования получателей  
бюджетных средств Управления казначейства Комитета  
финансов Санкт-Петербурга

Надин  
Андрей Владимирович - руководитель проекта АО «ПС Росатом» (по согласованию)

Фомина  
Татьяна Викторовна - начальник отдела финансирования получателей бюджетных  
средств Управления казначейства Комитета финансов  
Санкт-Петербурга

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о рабочей группе по реализации процесса**  
**«Организация процедуры казначейского сопровождения»**

**1. Общие положения**

1.1. Рабочая группа образована для реализации процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения», осуществляемого Комитетом финансов Санкт-Петербурга (далее – Комитет) в рамках программы «Эффективный регион» (далее – Рабочая группа), и является коллегиальным органом Комитета, созданным в целях повышения эффективности проведения операций с денежными средствами участников казначейского сопровождения.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации и законодательством Санкт-Петербурга, а также настоящим Положением.

1.3. Рабочая группа осуществляет свою деятельность во взаимодействии с исполнительными органами государственной власти Санкт-Петербурга и организациями, которые принимают участие в проекте по внедрению технологий «бережливого производства», при методической поддержке АНО «Корпоративная Академия Росатома» (далее - Росатом).

1.4. Решения, принятые по итогам заседаний Рабочей группы, носят рекомендательный характер.

**2. Функции Рабочей группы**

2.1. Основными функциями Рабочей группы являются:

взаимодействие со специалистами - экспертами Росатома при осуществлении диагностики текущего состояния процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения» (далее – Проект), подготовки целевого состояния и внедрения улучшений Проекта;

разработка предложений по оптимизации отдельных процедур Проекта, подготовка вопросов для обсуждения по реализации процесса «Организация процедуры казначейского сопровождения» руководителю Проекта;

осуществление мониторинга реализации Проекта;

подготовка обращений к исполнительным органам государственной власти Санкт-Петербурга, организациям по вопросам, отнесенным к компетенции Рабочей группы;

решение организационных и иных вопросов, связанных с осуществлением информационно-аналитических и экспертных работ, касающихся реализации Проекта;

принятие в пределах своей компетенции коллегиальных решений, а также осуществление контроля исполнения этих решений;

иные функции, направленные на достижение реализации Проекта.

**3. Права рабочей группы**

3.1. Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет право:

запрашивать в установленном порядке у структурных подразделений Комитета, исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга, государственных учреждений Санкт-Петербурга и организаций необходимые материалы, документы по вопросам, отнесенным к ее компетенции;

привлекать к участию в исполнении функций Рабочей группы работников структурных подразделений Комитета по вопросам, отнесенным к их компетенции;

приглашать на свои заседания и заслушивать на обсуждениях представителей исполнительных органов государственной власти Санкт-Петербурга государственных учреждений Санкт-Петербурга и организаций по вопросам, отнесенным к ее компетенции.

#### **4. Состав и организация работы Рабочей группы**

4.1. В состав Рабочей группы входят руководитель Рабочей группы и члены Рабочей группы.

4.2. Руководитель Рабочей группы:

осуществляет общее руководство деятельностью Рабочей группы;

организует перспективное и текущее планирование работы Рабочей группы;

вносит при необходимости на рассмотрение Рабочей группы внеплановые вопросы;

определяет перечень, сроки и порядок рассмотрения вопросов на заседаниях Рабочей группы;

проводит заседания Рабочей группы и обеспечивает контроль за исполнением ее решений.

4.3. Члены Рабочей группы:

вносят предложения по плану работы Рабочей группы и повестке дня ее заседаний;

участвуют в подготовке материалов к заседаниям Рабочей группы, а также проектов решений Рабочей группы.

4.4. Заседания рабочей группы проводятся по решению руководителя Рабочей группы по мере необходимости.

При отсутствии возможности проведения очных заседаний допускается проведение заседаний с использованием систем видео-конференц-связи.

4.5. Заседания Рабочей группы проводит руководитель Рабочей группы, в его отсутствие - начальник структурного подразделения Управления казначейства Комитета, член Рабочей группы.

4.6. Заседание считается правомочным, если на нем присутствует более половины состава Рабочей группы.

4.7. При принятии решений Рабочей группы рассматриваются экспертные мнения специалистов - экспертов Росатома, приглашенных специалистов и постоянных членов Рабочей группы, окончательное решение принимает председательствующий Рабочей группы.

4.8. Решение Рабочей группы оформляется протоколом, который подписывается председательствующим на заседании Рабочей группы. Копия протокола заседания Рабочей группы рассылается ее членам и заинтересованным лицам.

4.9. Протоколы и иные документы, образующиеся в результате деятельности Рабочей группы, хранятся в Управлении казначейства Комитета.